



Zie verzendlijst

Divisie P&O Defensie
DC Personeelszorg
Utrecht - Kromhoutkazerne
Herculeslaan 1
Utrecht
3509AA Utrecht
www.defensie.nl/dosco

Contactpersoon
MAJ R.W.M. Deelen BC.
Beleidsost Veteranenzaken

T +31 30 2185347
MDTN DSN 560 5347
M +31 6 22195738
RWM.Deelen.01@mindef.nl

nota

Uitvoeringsregeling reüniefaciliteiten Defensie

Datum
23 oktober 2018

Onze referentie
2018067503

*Bij beantwoording, datum,
onze referentie en onderwerp
vermelden.*

Referte

1. De Regeling Reüniefaciliteiten van 24-05-2017, nr. BS/2017036497
2. Handboek AO Paresto, Vaste Order 1.1.1 Aanvraag en bevestiging banquetingactiviteiten. Ingangsdatum: 1 mei 2018 Standdatum; 1 mei 2018.

1. Inleiding.

Deze uitvoeringsregeling is bedoeld om nadere richtlijnen te geven voor de uitvoering van de Regeling Reüniefaciliteiten (referte 1). De Hoofd Directeur Personeel (HDP) heeft een regie- en monitorfunctie ten aanzien van het beleid voor veteranen, postactieven en dienstslachtoffers. De uitvoering van de Regeling Reüniefaciliteiten voor veteranen, oorlogs- en dienstslachtoffers en postactieven is belegd bij de Defensieonderdelen (DO'n).

2. Beheer en uitvoering voor reünieverbanden.

2.1 Verbanden van postactieven.

Verbanden van postactieven moeten zich verenigd hebben conform Artikel 1, reünieverband. Het verband dient een verzoek in bij het betreffende DO om ingeschreven te worden in het reünierregister. Het DO neemt daarover een besluit, namens de Staatssecretaris van Defensie. Indien het DO de aanvraag toewijst zorgt het DO, na bekend stelling van het besluit aan het postactievenverband, voor opname in het reünierregister.

Indien het DO de aanvraag afwijst, wordt deze afwijzing gemotiveerd en schriftelijk aan het reünieverband bekend gesteld.

De in het reünierregister geregistreerde reünieverbanden ontvangen een reüniecertificaat met certificaatnummer, waarmee zij jaarlijks aanspraak op de Regeling Reüniefaciliteiten kunnen maken.

2.2 Verbanden van Militaire- Oorlogs- en Dienstslachtoffers (MOD).

MOD verbanden moeten zich verenigd hebben conform Artikel 1, reünieverband. Het verband dient een verzoek in bij het betreffende DO om ingeschreven te worden in het reünierregister. Het DO neemt daarover een besluit, namens de Staatssecretaris van Defensie.

Indien het DO de aanvraag toewijst zorgt het DO, na bekend stelling van het besluit aan het MOD verband, voor opname in het reünierregister.

Indien het DO de aanvraag afwijst, wordt deze afwijzing gemotiveerd en schriftelijk aan het reünieverband bekend gesteld.

De in het reünierregister geregistreerde reünieverbanden ontvangen een reüniecertificaat met certificaatnummer, waarmee zij jaarlijks aanspraak op de Regeling Reüniefaciliteiten kunnen maken.

2.3 Veteranenverbanden.

Verbanden van veteranen moeten zich verenigd hebben conform Artikel 1, reünieverband. Het verband dient een verzoek in bij de SVi om ingeschreven te worden in het reünierregister. De directeur van de SVi neemt daarover een besluit na overleg met het betreffende DO, namens de Staatssecretaris van Defensie.

Indien de directeur van het SVi de aanvraag toewijst zorgt de SVi na bekend stelling van dit besluit aan het veteranenverband, voor opname van het veteranenverband in het reünierregister.

Indien de directeur van de SVi de aanvraag afwijst, wordt deze afwijzing gemotiveerd en schriftelijk aan het reünieverband bekend gesteld.

De in het reünierregister geregistreerde reünieverbanden ontvangen een reüniecertificaat met certificaatnummer, waarmee zij jaarlijks aanspraak op de Regeling Reüniefaciliteiten kunnen maken.

2.4 Belangenverenigingen.

Belangenverenigingen kunnen op grond van art 6 lid 3 van de Regeling Reüniefaciliteiten onder voorwaarden aanspraak maken op de Regeling. Belangenverenigingen kunnen hiertoe een verzoek indienen bij de HDP/Aandachtsgebied Bijzondere Personele Zorg (HDP/BPZ).

De belangenvereniging voorziet de aanvraag van een planning van de te organiseren reünies, inclusief locatie, aantallen en soort rechthebbenden. De HDP/BPZ neemt daarover een besluit, namens de Staatssecretaris van Defensie. Het besluit wordt aan de belangenvereniging bekend gesteld en bij een positief besluit bepaalt de HDP/BPZ bij welk DO de belangenvereniging wordt ingedeeld. Het DO zorgt ervoor dat de belangenvereniging wordt opgenomen in het reünierregister bij de SVi. Na inschrijving in het reünierregister verkrijgt de belangenvereniging een reüniecertificaat. In het geval de HDP/BPZ de aanvraag afwijst, wordt deze afwijzing gemotiveerd en schriftelijk aan de belangenvereniging gesteld.

De in het reünierregister geregistreerde belangenverenigingen ontvangen een reüniecertificaat met certificaatnummer, waarmee zij jaarlijks aanspraak op de Regeling Reüniefaciliteiten kunnen maken.

3. Voorwaarden voor opname in het reünierregister

Om opgenomen te kunnen worden in het reünierregister dienen de reünieverbanden te voldoen aan de volgende voorwaarden:

- A. Ingeschreven te staan bij de Kamer van Koophandel.
- B. Het hebben van een aantoonbare achterban, door het aanleveren voor de aanvraag van het reüniecertificaat van een ledenlijst of een donateur lijst (wijzigingen in aantallen dienen direct door te worden gegeven aan het betreffende DO)
- C. In de statuten te hebben opgenomen ten doel te hebben de onderlinge contacten tussen de achterban te bevorderen dan wel tussen de achterban en het actieve defensiepersoneel.

NB: Het verantwoordelijke DO dient te controleren of aan de voorwaarden A t/m C is voldaan.

4. Aanvragen reünies

Elk OPCO wijst voor de uitvoering van de Raamregeling reüniefaciliteiten een centraal aanspreekpunt aan. Dit aanspreekpunt coördineert en registreert alle administratieve handelingen ten behoeve van alle aanvragen door de in het register opgenomen reünieverbanden. De aanvraag voor een bijdrage in de kosten voor een reünie wordt ingediend bij het centraal aanspreekpunt van het OPCO. Na accordering van de aanvraag wordt het totaal bedrag (aantal deelnemers x normbedrag) overgemaakt naar de aanvrager. Er vindt achteraf geen nacalculatie plaats. Het OPCO kan steekproefsgewijs controleren of de opgegeven aantal deelnemers in overeenstemming is met het daadwerkelijk aanwezig aantal reünisten.

*De Commandant Defensie Ondersteuningscommando
voor deze
De Commandant Divisie Personeel & Organisatie Defensie*



A. Solkesz
Brigade-generaal

Verzendlijst

Divisie P&O Defensie
DC Personeelszorg

Hoofddirecteur Personeel (BS)
Reesink, PFM, SBN, BS/AL/HDP

Datum
23 oktober 2018

Directeur Personeel en Bedrijfsvoering CZSK
Luyckx, RT, CDR, CZSK/PBV

Directeur Personeel en Bedrijfsvoering CLSK
Droste, MJCM, CDRE, CLSK/PLV C-LSK/DP&BV

Directeur Personeel en Bedrijfsvoering CLAS
Rijke, CA, de, BGEN, CLAS/ST CLAS/DIR P&O

Clusterhoofd P&O KMar
Kieft, JB, van der, KOL, Drs., KMAR/STAF/DPB/CL P&O

Directeur P&O DMO
Huppertz, NHJM, Drs. MPM, DMO/P&O

Directeur P&O DOSCO
Schelkers-Breed, EM, Mr. drs., DOSCO/ST DOSCO/P&O

De Directeur Bedrijfsondersteuning BS
Maas, AJAM, Mr., BS/AL/DBOBS

Directeur DPOD/DCPZ
Willems, E, KOL, Drs., DOSCO/DPOD/DCPZ

Hoofd afdeling Veteranen & Post actief DCPZ
Dekker, T, den, LKOL, DOSCO/DPOD/DCPZ/VET&PA

Veteranenplatform
H.J. Scheffer (voorzitter bestuur VP)

Veteraneninstituut
KOL drs. L. de Vos (directeur)

Commandant DOSCO/Divisie FLB/FABK
KOL drs. P.J.N. Somers

Centrales van Overheidspersoneel